



Číslo spisu: 215 / 2015

Zmluva č. 79 / 2015 - V
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce na rok 2015

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce: 3 / 2015

Oblasť: dobrovoľná požiarna ochrana

OBEC BUDIMÍR

Adresa : 044 43 Budimír 19

Zastúpená starostom: Mgr.Vojtech Staňo

Bankové spojenie: 4027542 / 0200 - VÚB Košice

IČO: 00324001

DIČ: 2021235854

ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba "obec")

a

Názov : **Dobrovoľný hasičský zbor Budimír**

Právna forma: organizačná zložka zriadená DPO SR

Zastúpená štatutárom : Jozef Palečko ml.

Adresa sídla : 044 43 Budimír 258

IČO : 001774746608

Bankové spojenie: ČSOB, a.s.Košice, číslo účtu: 4014806775/7500

ako príjemca dotácie (ďalej iba "príjemca")

uzavreli v zmysle §51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia §7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2015

I.
Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle Uznesenia OZ č. 7/2014 zo dňa 15.12.2014 poskytuje príjemcovi **finančnú dotáciu v o výške 1 000,- eur**, slovom - Jedentisíc eur.
Žiadosť o dotáciu tvorí prílohu tejto zmluvy.
2. Dotácia je účelovo určená na financovanie nákladov spojených s realizáciou projektu:

"Činnosť DHZ a zabezpečenie materiálneho vybavenia organizácie. "

II. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorázovo.

III. Iné dohodnuté podmienky

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
3. Prijímateľ je povinný viesť preukázateľnú evidenciu poskytnutej dotácie.
4. Príjemca je povinný predložiť správu o použití finančných prostriedkov do 30 dní po jej použití, najneskôr však do 31.12.2015. K vyúčtovaniu je potrebné predložiť čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich účelové čerpanie poskytnutej dotácie napr.: daňový doklad (faktúru), zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, pokladničný doklad, výpis z účtu a pod. Súčasťou vyúčtovania je aj celková rekapitulácia výdavkov a vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutia dotácie.
5. Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 4 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
6. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12.2015.
7. Na poskytnutie dotácie nemá príjemca právny nárok.

IV. Záverečné ustanovenie

1. Príjemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať v súlade so všeobecnými právnymi predpismi a vnútornými aktivitami riadenia so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami.
2. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
3. Obe zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, čo potvrdzujú svojím podpisom.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom zverejnenia.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých obec obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Budimíre, dňa 12.03.2015

Za obec

Za príjemcu

.....
Mgr. Vojtech Staňo - starosta obce
(pečiatka)

.....
podpis štatutárneho zástupcu
(pečiatka)